

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301005

наименование организации

Номер документа	Дата составления

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о предоставлении отпуска работнику

Предоставить отпуск

Табельный номер

фамилия, имя, отчество

структурное подразделение

должность (специальность, профессия)

за период работы с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

А. ежегодный основной оплачиваемый отпуск на календарный дней

с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

и (или)

ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, учебный, без сохранения заработной платы и другие (указать)

на календарный дней

с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

В. Всего отпуск на календарный дней

с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

Руководитель
организации

должность

личная подпись

расшифровка подписи

С приказом (распоряжением)
работник ознакомлен

личная подпись

" ____ " _____ 20 ____ г.